

DUALES STUDIUM: PUBLIC ADMINISTRATION

im gehobenen nichttechnischen Dienst

Mit dem Bachelor-Studium „Public Administration“ werden Sie ideal auf Ihre verantwortungsvolle Aufgabe in der Bundeswehrverwaltung vorbereitet. Dabei bauen Sie Ihr Fachwissen in der Theorie und Praxis kontinuierlich aus.

Im Anschluss an Ihr Studium stehen Ihnen verschiedene Tätigkeiten und Bereiche der Bundeswehrverwaltung offen, darunter Beschaffungswesen, Finanzen und Controlling, Personalwesen oder Infrastrukturmanagement und Umweltschutz.

Als Expertin bzw. Experte sorgen Sie dafür, dass es den Soldatinnen und Soldaten im In- und Ausland an nichts mangelt.

WIR WOLLEN ALLESKÖNNER. UND BILDEN SIE VIELSEITIG AUS.

IHRE AUFGABEN

- Sie absolvieren als Beamtenanwärterin bzw. -anwärter ein duales Studium mit Fachstudien und berufspraktischen Anteilen (vier Studiensemester und zwei Praxissemester).
- Sie erhalten in den drei Jahren eine qualifizierende Laufbahnausbildung in der Bundeswehrverwaltung und durchlaufen den Studiengang „Public Administration“ an der Hochschule des Bundes für öffentliche Verwaltung in Mannheim.
- Sie bekommen nach erfolgreichem Studienabschluss den akademischen Grad „Bachelor of Laws (LL.B.)“ verliehen und erlangen zugleich die Laufbahnbefähigung für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst.
- Sie erlangen in den 20 Theoriemodulen und 4 Praxismodulen 180 ECTS-Leistungspunkte. Die Module sind aufgeteilt in Basis-, Aufbau- und Wahlpflichtmodule.
- Sie lernen in vier Praxismodulen die verschiedenen Bereiche der Bundeswehrverwaltung kennen.
- Sie erlernen in verschiedenen Lehrgängen den sicheren Umgang mit Hard- und Software, wie zum Beispiel Microsoft- oder SAP-Produkten.
- Sie schließen Ihr Studium mit Modulprüfungen, Bachelorarbeit sowie Verteidigung der Bachelorarbeit und einer fachbezogenen mündlichen Prüfung ab.
- Sie werden nach dem erfolgreichen Studienabschluss zur Beamtin bzw. zum Beamten auf Probe ernannt.



BUNDESWEHR

WAS FÜR SIE ZÄHLT

- Sie werden zu Beginn Ihrer Laufbahnausbildung zur Beamtenanwärterin bzw. zum -anwärter (Beamtin bzw. Beamter auf Widerruf) ernannt.
- Sie können auf dem Campus oder campusnah wohnen und Serviceangebote wie günstige Mahlzeiten während der Studienphase in Mannheim in Anspruch nehmen.
- Sie sind durch den Erhalt Ihrer Anwärterbezüge während des Studiums finanziell abgesichert.
- Sie werden nach Abschluss des Studiums in der Regel nach einer dreijährigen Probezeit zur Beamtin bzw. zum Beamten auf Lebenszeit ernannt.
- Sie arbeiten bei einem anerkannten Arbeitgeber in sicheren wirtschaftlichen Verhältnissen.

WAS FÜR UNS ZÄHLT

- Sie haben das 50. Lebensjahr noch nicht vollendet.
- Sie besitzen die deutsche Staatsbürgerschaft
- Sie haben mindestens die Fachhochschulreife.
- Als Beamtin bzw. Beamter sind Sie grundsätzlich bereit, sich bundesweit versetzen zu lassen.
- Die Teilnahme an Auslandseinsätzen der Bundeswehr ist für Beamtinnen und Beamte möglich.
- Bewerben Sie sich ab dem 15. Mai 2022 für eine Einstellung ab April 2023.

IHRE BEWERBUNG

SCHRIFTLICHE BEWERBUNG

Ihre schriftliche Bewerbung richten Sie bitte an folgende Adresse:

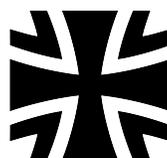
Bundesamt für das Personalmanagement der Bundeswehr
Assessmentcenter für Führungskräfte
Referat 1 - Ziviles Bewerbungsmanagement
Kölner Straße 262
D-51149 Köln

Tel. 02203 / 105 - 2712

E-Mail: ac-bewerbung-anwaerter@bundeswehr.org

ONLINE BEWERBUNG

Sie möchten sich über unser Bewerbungsportal online bewerben?
Scannen Sie einfach den QR-Code ein.



BUNDESWEHR